

*Załącznik Nr 1  
Do Uchwały Nr XII/55/2015  
Rady Powiatu Chrzanowskiego,  
z dnia 30 września 2015r*

## **Statut Młodzieżowej Rady Powiatu Chrzanowskiego**

### **Rozdział 1 Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

1. Statut Młodzieżowej Rady Powiatu Chrzanowskiego, zwany dalej Statutem, określa zasady działania, cele i zadania Młodzieżowej Rady Powiatu Chrzanowskiego.
2. Młodzieżowa Rada Powiatu Chrzanowskiego, zwana dalej Młodzieżową Radą jest reprezentacją uczniów szkół ponadgimnazjalnych, dla których Powiat Chrzanowski jest organem prowadzącym.
3. Siedziba Młodzieżowej Rady mieści się w Starostwie Powiatowym w Chrzanowie, ul. Partyzantów 2.
4. Pomoc techniczną i administracyjną Młodzieżowej Rady zapewnia Wydział Edukacji, Kultury i Sportu w Starostwie Powiatowym w Chrzanowie.
5. Podstawą działalności Młodzieżowej Rady jest praca społeczna Radnych wybieranych spośród uczniów danej szkoły w wyborach demokratycznych.
6. Radni wybierani są zgodnie z ordynacją wyborczą, która stanowi załącznik do Uchwały.
7. Podział mandatów jest proporcjonalny do ilości uczniów w danej szkole. Na każde 155 osób przypada 1 mandat.
8. Liczba radnych Młodzieżowej Rady uzależniona jest od liczby uczniów w szkołach, zgodnie z podziałem mandatów zapisanym w ordynacji wyborczej do Młodzieżowej Rady Powiatu Chrzanowskiego.
9. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa 3 lata. Długość kadencji liczona jest od daty wyborów.
10. Młodzieżowa Rada jest organem bezpartyjnym, nie związanym z żadną partią polityczną bądź ugrupowaniem politycznym.
11. Rada nie posiada osobowości prawnej.
12. Podstawą prawną działania Młodzieżowej Rady jest Uchwała Rady Powiatu Chrzanowskiego.
13. Tryb działania Młodzieżowej Rady określa Regulamin Młodzieżowej Rady Powiatu Chrzanowskiego.
14. Zasady i tryb wyboru członków do Młodzieżowej Rady określa Ordynacja Wyborcza do Młodzieżowej Rady Powiatu Chrzanowskiego.
15. Młodzieżowa Rada Powiatu posiada Koordynatora Młodzieżowej Rady wskazanego przez Przewodniczącego Rady Powiatu Chrzanowskiego, spośród Radnych Powiatu.
16. Koordynator Młodzieżowej Rady Powiatu jest pośrednikiem między Młodzieżową Radą Powiatu a Radą Powiatu Chrzanowskiego. Jego zadaniem jest pomoc merytoryczną Młodzieżowej Radzie Powiatu.

## Rozdział 2 Cele i zadania.

### § 2

Celem działania Młodzieżowej Rady jest:

1. Upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży oraz zwiększenie aktywności młodych ludzi w danym środowisku lokalnym.
2. Reprezentowanie interesów młodzieży.
3. Współpraca z samorządami uczniowskimi.
4. Działania na rzecz ochrony praw i godności ucznia.
5. Promocja kultury, ochrony środowiska, kształtowania i utrwalania postaw demokratycznych.
6. Organizowanie pomocy charytatywnej.
7. Inicjowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w Powiecie, a w szczególności w zakresie nauki, kultury i sportu.
8. Organizowanie imprez kulturalnych i spotkań młodzieżowych, propagujących cele Młodzieżowej Rady.
9. Prowadzenie działalności informacyjno - doradczej.

### § 3

Kompetencje Młodzieżowej Rady:

1. Inicjowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w powiecie w szczególności w zakresie nauki, kultury i sportu.
2. Prowadzenie działań upowszechniających ideę samorządu wśród młodzieży.
3. Opiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu Chrzanowskiego dotyczących młodzieży.
4. Koordynacja i inspirowanie inicjatyw młodzieżowych.
5. Występowanie do Zarządu Powiatu z wnioskami o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej.

## Rozdział 3 Organy Młodzieżowej Rady

### § 4

Pierwszą sesję Młodzieżowej Rady zwołuje Przewodniczący Rady Powiatu Chrzanowskiego w terminie 21 dni od ogłoszenia wyników wyborów.

### § 5

Na pierwszej sesji Młodzieżowa Rada wybiera Prezydium, w którego skład wchodzi:

1. Przewodniczący Młodzieżowej Rady.
2. Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady.
3. Sekretarz.

### § 6

Zadania Prezydium.

1. Przygotowanie projektów uchwał Młodzieżowej Rady.
2. Określanie sposobu wykonywania uchwał.
3. Realizacja uchwał Młodzieżowej Rady.

#### § 7

Zadania Przewodniczącego Młodzieżowej Rady:

1. Kierowanie bieżącymi sprawami.
2. Organizowanie pracy Prezydium.
3. Reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz.
4. Zwoływanie sesji Młodzieżowej Rady.
5. Przygotowanie porządku obrad.
6. Przewodniczenie obradom.

#### § 8

Zadania Sekretarza Młodzieżowej Rady:

1. Prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady.
2. Sporządzanie protokołów z sesji Młodzieżowej Rady.

#### § 9

1. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnienia funkcji w Prezydium poprzez złożenie pisemnego oświadczenia w tej sprawie.
2. Wniosek o odwołanie Członka Prezydium lub całego Prezydium, Rada rozpatruje na posiedzeniu zwołanym nie później niż przed upływem 30 dni od dnia posiedzenia, na którym złożono wniosek.
3. Jeżeli wniosek o odwołanie członka Prezydium lub całego Prezydium nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania.
4. W przypadku rezygnacji lub odwołania członka Prezydium lub całego Prezydium, pełnią oni swoje obowiązki do czasu powołania nowego członka lub Prezydium.

#### § 10

1. Projekt uchwały oraz przyjęta uchwała przed jej ogłoszeniem sprawdzana jest pod kątem prawnym.
2. Uchwały Młodzieżowej Rady podlegają ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu oraz stronie internetowej Powiatu Chrzanowskiego. Uchwały do ogłoszenia dostarcza do Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Młodzieżowej Rady Powiatu, w terminie 3 dni od daty ich podjęcia.

#### § 11

Zmiany w statucie zatwierdza Rada Powiatu Chrzanowskiego w trybie właściwym dla jej uchwalenia.