

**SZKOLNY REGULAMIN REKRUTACJI
W ZESPOLE SZKÓŁ EKONOMICZNO-CHEMICZNYCH W TRZEBINI
NA ROK SZKOLNY 2026/2027**

§ 1. Podstawa prawna

Rekrutacja uczniów do klas pierwszych (na okres pierwszy) Zespołu Szkół Ekonomiczno-Chemicznych w Trzebini na rok szkolny 2025/2026 przeprowadzana jest zgodnie ze Statutem Szkoły, na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.);
- 2) ZARZĄDZENIE NR 10/26 MAŁOPOLSKIEGO KURATORA OŚWIATY z dnia 26 stycznia 2026 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych, na terenie województwa małopolskiego na rok szkolny 2026/2027.;
- 3) Rozporządzenia Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 464).

§ 2. Zasady rekrutacji do szkół ponadpodstawowych

I. Zasady rekrutacji

- 1) W roku szkolnym 2026/2027 Zespół Szkół Ekonomiczno-Chemicznych w Trzebini prowadzi nabór do:

A) Technikum:

1. Technik analityk
2. Technik analityk – specjalność kryminalistyka
3. Technik analityk – specjalność kosmetologia i produkty kosmetyczne
4. Technik ekonomista
5. Technik żywienia i usług gastronomicznych
6. Technik żywienia i usług gastronomicznych – specjalność dietetyka i fitness
7. Technik technologii żywności – kwalifikacja cukiernik
8. Technik eksploatacji portów i terminali
9. Technik eksploatacji portów i terminali – specjalność mundurowe służby operacyjne
10. Technik eksploatacji portów i terminali – specjalność edukacja policyjna
11. Technik spedytor
12. Technik spedytor – specjalność edukacja policyjna
13. Technik spedytor – specjalność służba celna

B) Liceum Ogólnokształcącego:

- a) klasa z rozszerzeniem biologiczno-chemicznym

C) Branżowej Szkoły I stopnia:

- a) klasa wielozawodowa (cukiernik, wędliniarz, sprzedawca, piekarz).
- 2) O przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej w Zespole Szkół Ekonomiczno-Chemicznych w Trzebini ubiegać się mogą absolwenci szkoły podstawowej.
 - 3) Rekrutacja do Zespołu Szkół Ekonomiczno-Chemicznych w Trzebini odbywa się w systemie elektronicznym Nabo firmy Krakfin <https://ponadpodstawowe-powiat-chrzanowski.nabory.pl>.
 - 4) Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjna w składzie czteroosobowym powołana przez dyrektora szkoły.
 - 5) Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - A) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości,
 - B) utworzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych,
 - C) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
 - D) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
 - 6) Szczegółowe zasady działania komisji rekrutacyjnej określa regulamin.
 - 7) W terminie **od 18 maja do 08 lipca 2026 r.** kandydaci rejestrują się na portalu naborowym Nabo firmy Krakfin <https://ponadpodstawowe-powiat-chrzanowski.nabory.pl/>. Kandydaci ze szkół podstawowych zakładają konto na platformie naborowej NABO oraz sami wprowadzają dane do systemu. Wydrukowane podanie wszyscy kandydaci dostarczają do szkoły pierwszego wyboru, która zatwierdza dane w systemie NABO firmy Krakfin.
Do podania:
 - A) laureaci i finaliści konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim załączają zaświadczenie wojewódzkiej komisji konkursowej,
 - B) kandydaci zwolnieni z egzaminu przypadającego w ostatnim roku nauki w szkole podstawowej załączają stosowne dokumenty,
 - C) w przypadku kandydatów z wadami słuchu, wzroku, narządów ruchu i innymi schorzeniami kandydaci załączają orzeczenie kwalifikacyjne publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - D) załączane jest oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
 - E) kandydaci posiadający dołączają orzeczenie o potrzebie kształcenia wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
 - 8) Kandydaci do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe (technikum i branżowej szkoły I stopnia) powinni posiadać zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do kształcenia w określonym zawodzie wydane przez lekarza medycyny pracy. Skierowania na badania wydaje sekretariat szkoły w terminie **od 18 maja 2026 r. do 15 lipca 2026 r.** Kandydaci do branżowej szkoły I stopnia dodatkowo mają obowiązek okazać zaświadczenie z zakładu pracy o przyjęciu go na praktyczną naukę zawodu na cały cykl kształcenia.
 - 9) Kandydaci dokonują rejestracji maksymalnie do trzech szkół. W obrębie jednej szkoły natomiast, mają możliwość wyboru dowolnej liczby oddziałów.
 - 10) Wniosek o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej kandydat lub rodzic (opiekun) kandydata musi uzupełnić w systemie rekrutacyjnym NABO o oceny ze świadectwa

ukończenia szkoły podstawowej oraz o wyniki egzaminu ósmoklasisty w terminie od **26 czerwca 2026 r. do 8 lipca 2026 r.**

- 11) Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej (czyli dostarczenie do szkoły 1 wyboru) świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty należy dokonać w terminie **od 26 czerwca 2026 r. do 8 lipca 2026 r.**
- 12) O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej Technikum, Liceum Ogólnokształcącego i Branżowej Szkoły I Stopnia decyduje łączna liczba punktów uzyskanych jako:
 - A) wynik egzaminu ósmoklasisty,
 - B) suma punktów z przeliczenia ocen na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z języka polskiego i trzech wybranych zajęć edukacyjnych.
 - C) liczba punktów za inne osiągnięcia ucznia, wymieniane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej.
- 13) System Nabo Krakfin kwalifikuje kandydatów do określonych oddziałów w kolejności, jaką wyznaczy liczba uzyskanych punktów do wyczerpania miejsc, którymi dysponuje oddział. Ważna jest kolejność w jakiej kandydat wpisze szkoły ponadpodstawowe do systemu, gdyż system przyporządkuje ucznia do tej szkoły, którą wpisał jako pierwszą. W przypadku, gdy liczba punktów będzie niewystarczająca, aby uczeń został zakwalifikowany do szkoły pierwszego wyboru system przydzieli kandydata do kolejnego oddziału z listy preferencji. Kandydaci będą przyjmowani do poszczególnych oddziałów w kolejności, jaką wyznaczy liczba uzyskanych punktów do wyczerpania miejsc, którymi dysponuje oddział. Pozostałym kandydatom, dla których liczba uzyskanych punktów będzie niewystarczająca, by zostać uczniem wybranego oddziału, zostanie zaproponowany inny oddział dysponujący wolnymi miejscami.
- 14) Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym ma:
 - A) Kandydat, który ma problemy zdrowotne, ograniczające możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzone opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej (zgodnie z Dz. U. 2004 nr 26 poz. 232 par. 10 pkt. 3 z późniejszymi zmianami)
 - B) Kandydat, który spełnia jedno lub więcej z kryteriów opisanych w art. 20c ust.2 Ustawy o systemie oświaty: wielodzietność rodziny kandydata, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata, niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, samotne wychowywanie kandydata w rodzinie, objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
- 15) Rekrutacja obcokrajowców przebiega zgodnie z Obwieszczeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 października 2023 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemach oświaty innych państw (Dz.U. 2023 poz. 2301)

II. Zasady punktacji

- 1) Wykaz zajęć edukacyjnych ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej branych pod uwagę przy rekrutacji do Technikum i Branżowej Szkoły I Stopnia obejmuje:
 - A) język polski
 - B) język obcy nowożytny
 - C) matematyka
 - D) geografia

- 2) Wykaz zajęć edukacyjnych ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej branych pod uwagę przy rekrutacji do klasy z rozszerzeniem biologiczno-chemicznym Liceum Ogólnokształcącego obejmuje:

- A) język polski
- B) matematyka
- C) biologia
- D) chemia

- 3) Sposób przeliczania na punkty ocen z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych:

Ocena	Ilość punktów
Celujący	18 pkt
bardzo dobry	17 pkt
dobry	14 pkt
dostateczny	8 pkt
dopuszczający	2 pkt

Za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem, przyznaje się 7 punktów.

- 4) Sposób przeliczania na punkty osiągnięć ucznia wymienionych w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:

- A. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
- B. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;
- C. uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–2, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
 - a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
 - b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
 - c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
 - d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.
- D. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, o którym mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia uzyskane w tych

- zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do przyznania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.
- E. W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się 3 punkty.
- F. W przypadku przeliczania na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty, wynik przedstawiony w procentach z:
- 1) języka polskiego i matematyki – mnoży się przez 0,35;
 - 2) języka obcego nowożytnego – mnoży się przez 0,3.
- G. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty, przy czym za uzyskanie z:
- 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 35 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;
 - 2) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się 30 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się 20 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się 10 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów.
- H. Maksymalna, łączna liczba punktów jaką można uzyskać wynosi 200.

§ 3. Postanowienia końcowe

- 1) Kwalifikowanie kandydatów do ZSE-Ch rozpoczyna się po upływie terminu składania podań.
- 2) Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną:
 - A) listy kandydatów zakwalifikowanych do szkoły oraz listy kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia zostaną ogłoszone – **15 lipca 2026 r. do godz. 12.00**
 - B) w terminie **do 17 lipca 2026 r. do godz. 15.00**, w przypadku kandydatów zakwalifikowanych, składa się potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej. W przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu, trzy fotografie (podpisane na odwrocie) oraz kserokopię skróconego odpisu aktu urodzenia.
 - C) listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły zostaną ogłoszone – **20 lipca 2026 r. do godz. 12.00**
 - D) uzupełniające postępowanie rekrutacyjne: **od 21 lipca 2026 r. do 28 lipca 2026 r.**
 - E) listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym do szkoły zostaną ogłoszone – **04 sierpnia 2026 r. do godz. 12.00**
 - F) w terminie **do 05 sierpnia 2026 r. do godz. 15.00**, w przypadku kandydatów zakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym, składa się potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej. W przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe – także zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do

- podjęcia praktycznej nauki zawodu, trzy fotografie (podpisane na odwrocie) oraz kserokopię skróconego odpisu aktu urodzenia,
- G) listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym uzupełniającym do szkoły zostaną ogłoszone – **06 sierpnia 2026 r. do godz. 12.00**
- 3) Protokół z posiedzenia kwalifikacyjnego z pełnym wykazem kandydatów zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych, informacje o uzyskanej ilości punktów przechowywane są na zasadach uregulowanych przez odrębne przepisy.
 - 4) Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły do dnia 23 lipca 2026 r. (w rekrutacji uzupełniającej do 10 sierpnia 2026 r.).
 - 5) Komisja Rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie do 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w ust. 4. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
 - 6) Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
 - 7) Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 5, w terminie do 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora przysługuje skarga do sądu administracyjnego.
 - 8) Tabela terminów rekrutacji do szkoły na rok szkolny 2026/2027 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu

Tabela terminów rekrutacji do szkoły na rok szkolny 2026/2027

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) wraz z dokumentami o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej	od 18 maja 2026r. do 08 lipca 2026r.	od 21 lipca 2026r. do 28 lipca 2026r.
2.	Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie kandydatowi, który złożył wniosek rekrutacyjny do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe / kształcenie w zawodzie.	od 18 maja 2026 r. do 15 lipca 2026 r.	21 lipca 2026 r. do 04 sierpnia 2026 r.
3.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty.	od 26 czerwca 2026 r. do 08 lipca 2026 r.	nie dotyczy
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły, w tym weryfikacja spełniania przez kandydatów warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym lub postępowaniu uzupełniającym. Podjęcie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z d dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 900 ze zm). Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności zawartych w tych oświadczeniach.	do 13 lipca 2026 r.	do 3 sierpnia 2026r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	15 lipca 2026 r. do godz. 12.00	4 sierpnia 2026 r. do godz. 12.00
6.	Potwierdzenie woli przyjęcia do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia: ▪ oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, ▪ oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, <i>o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły</i> ▪ zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu	do 17 lipca 2026 r. do godz. 15.00	do 05 sierpnia 2026r. do godz. 15.00
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	20 lipca 2026 r. do godz. 12.00	06 sierpnia 2026r. do godz. 12.00

8.	Przekazanie przez komisję rekrutacyjną Małopolskiemu Kuratorowi Oświaty, informacji o wolnych miejscach w szkole.	do 21 lipca 2026 r.	do 07 sierpnia 2026r.
9.	Opublikowanie przez Małopolskiego Kuratora Oświaty na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Krakowie informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	do 22 lipca 2026 r.	do 10 sierpnia 2026r.
PROCEDURA ODWOŁAWCZA			
10.	Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.	do 23 lipca 2026 r.	do 10 sierpnia 2026 r.
11.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	w terminie do 3 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
12.	Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
13.	Rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	w terminie do 3 dni od dnia otrzymania odwołania.	